BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
TỔNG CỤC MÔI TRƯỜNG

Hội thảo quan trắc môi trường năm 2015: "Định hướng hoạt động quan trắc môi trường trong giai đoạn mới"

CHUYÊN ĐỀ 1: MÔ HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỆ THỐNG QTMT

BÀI THAM LUẬN CỦA TRUNG TÂM QUAN TRẮC MÔI TRƯỜNG BẮC GIANG

Cần Thơ, ngày 11-12/6/2015

NỘI DUNG

1. Thực trạng về mô hình tổ chức và hoạt động của trung tâm thời gian qua
2. Thuận lợi và khó khăn
3. Định hướng kiện toàn tổ chức, bộ máy và hoạt động của đơn vị thời gian tới
4. Đề xuất, kiến nghị

THỰC TRẠNG VỀ MÔ HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM

LỊCH SỬ HÌNH THÀNH VÀ PHÁT TRIỂN

- Trung tâm Quan trắc Môi trường Bắc Giang *(tiền thân là Trạm Quan trắc Môi trường)* thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường được thành lập theo Quyết định số 91/QĐ-UB ngày 18 tháng 11 năm 2003 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang.
- Ngày 29 tháng 5 năm 2009, Trạm Quan trắc Môi trường được đổi tên thành Trung tâm Quan trắc Môi trường thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường theo Quyết định số 43/QĐ-UBND của UBND tỉnh Bắc Giang.

THỰC TRẠNG VỀ MÔ HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM

CƠ CẤU TỔ CHỨC

- Hiện tại Trung tâm có:

- 01 Giám đốc; 01 Phó Giám đốc

- 03 phòng chức năng gồm:

+ Phòng Dịch vụ - Kỹ thuật;

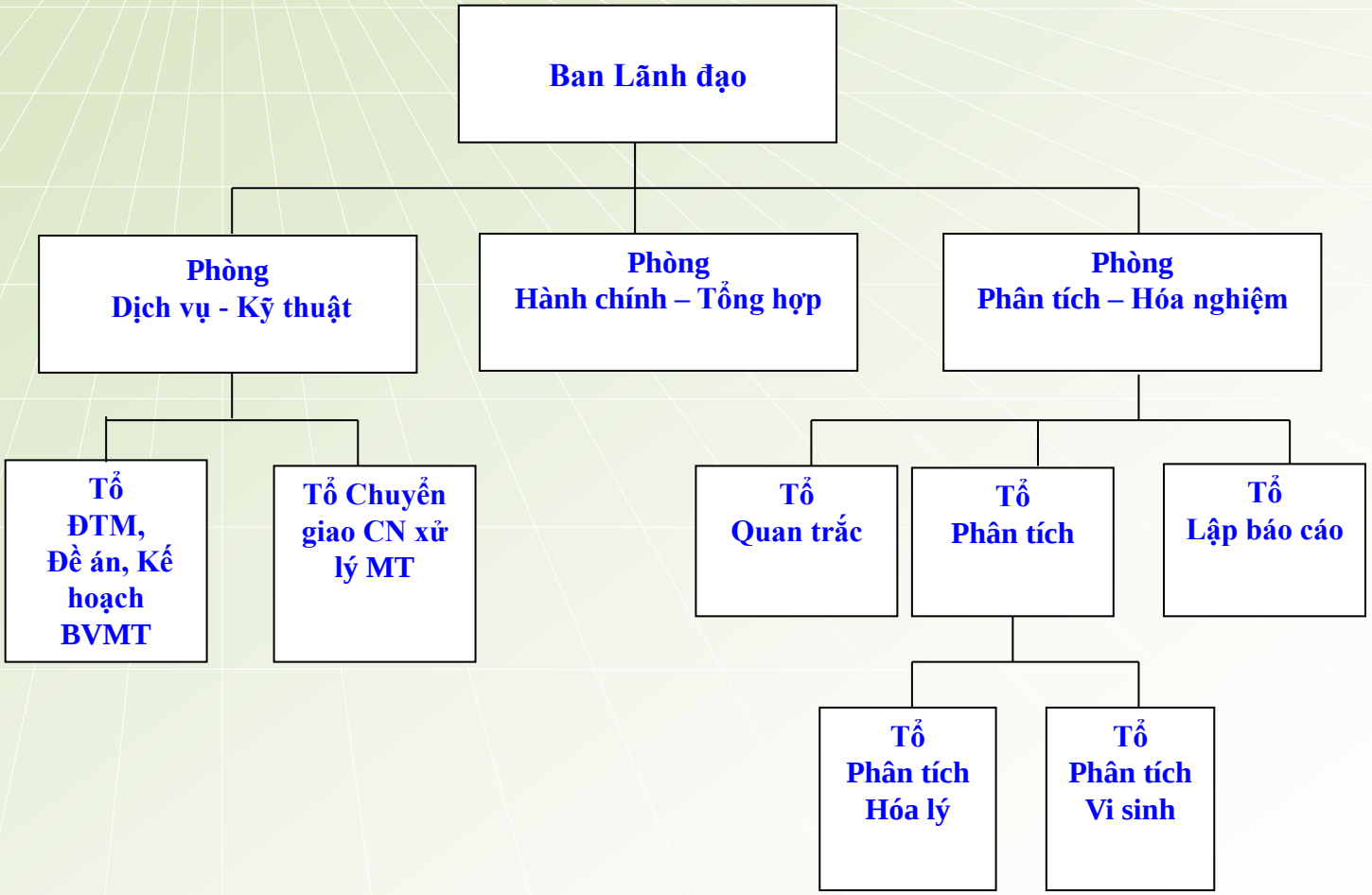
+ Phòng Phân tích - Hoá nghiệm;

+ Phòng Hành chính - Tổng hợp

- Số lượng cán bộ trung tâm: 37 (14 cán bộ viên chức và 23 lao động hợp đồng) có trình độ chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ. Cụ thể: Trình độ thạc sỹ: 05 người (13,51%); Đại học: 29 người (78,38 %); Cao đẳng: 2 người (5.41%); Trung cấp: 01 người (2,7%).

THỰC TRẠNG VỀ MÔ HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM

SƠ ĐỒ TỔ CHỨC



THỰC TRẠNG VỀ MÔ HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CHÍNH

- Định kỳ quan trắc và giám sát các chỉ tiêu môi trường trên phạm vi toàn tỉnh, các khu vực phụ cận theo Chương trình của Bộ Tài nguyên và Môi trường.
- Quan trắc, giám sát, phân tích, tổng hợp hiện trạng chất lượng môi trường và giám sát đột suất về môi trường để đề xuất, kiến nghị các giải pháp ngăn ngừa, giảm thiểu ô nhiễm môi trường.
- Quan trắc chất lượng môi trường định kỳ và đột suất đối với các cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh; tham gia giám định môi trường trong các cuộc thanh tra, kiểm tra về môi trường, thực hiện các dự án hợp tác trong nước và quốc tế về môi trường theo quy định của pháp luật.
- Tư vấn lập Báo cáo đánh giá tác động môi trường; Báo cáo đánh giá môi trường chiến lược; Báo cáo hiện trạng môi trường; Đề án bảo vệ môi trường; Cam kết bảo vệ môi trường; Dự án cải tạo phục hồi môi trường; Tư vấn lập hồ sơ cấp phép xả nước thải vào nguồn nước; Hồ sơ xin phép khai thác nước; Lập hồ sơ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại. Hồ sơ hoàn thiện các công trình xử lý theo Báo cáo đánh giá tác động môi trường.
- Một số nhiệm vụ khác theo hướng dẫn của Trung ương và của tỉnh.

THỰC TRẠNG VỀ MÔ HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM

NĂNG LỰC

1. Phòng Hành chính – Tổng hợp:

100% cán bộ của phòng Hành chính – Tổng hợp có trình độ đại học, trong đó 80% cán bộ được đào tạo đúng chuyên ngành kế toán có thời gian công tác từ 5 năm trở lên. Có nhiều kinh nghiệm trong công tác quản lý tài chính, kế toán.

2. Phòng Dịch vụ - Kỹ thuật

91,67% cán bộ của phòng Dịch vụ - Kỹ thuật có trình độ đại học và trên đại học được đào tạo đúng chuyên ngành có thời gian công tác từ 5 năm trở lên. Có nhiều kinh nghiệm tư vấn trong lĩnh vực môi trường như lập báo cáo đánh giá tác động môi trường, đề án bảo vệ môi trường, kế hoạch bảo vệ môi trường, dự án cải tạo phục hồi môi trường, báo cáo hiện trạng môi trường…

THỰC TRẠNG VỀ MÔ HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM

3. Phòng Phân tích – Hóa nghiệm

Phòng Phân tích – Hóa nghiệm được trang bị khá đầy đủ máy móc, trang thiết bị hiện đại, có độ nhạy cảm cao; nhân viên được đào tạo bài bản (*75% cán bộ trong phòng được cấp chứng chỉ thử nghiệm viên*) và được đánh giá tay nghề định kỳ đảm bảo thực hiện việc lấy mẫu tại hiện trường và phân tích các thông số môi trường có trong các mẫu không khí xung quanh, không khí khu làm việc, khí thải, đất, nước mặt, nước ngầm, nước thải với kết quả có độ tin cậy cao.

Tháng 12 năm 2009, Phòng Phân tích – Hóa nghiệm được Văn phòng Công nhận chất lượng – Bộ Khoa học và Công nghệ cấp Chứng chỉ công nhận cho Hệ thống quản lý của phòng đạt Tiêu chuẩn ISO/IEC 17025:2005 với mã số VILAS 395.

Ngày 25/5/2015 Phòng Phân tích – Hóa nghiệm đã được đoàn đánh giá của Tổng cục Môi trường thẩm định để cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động dịch vụ quan trắc môi trường.

THỰC TRẠNG VỀ MÔ HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM

KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

- Từ năm 2009 đến nay Trung tâm đã Tư vấn lập 89 Báo cáo Đánh giá tác động môi trường; 21 dự án Cải tạo phục hồi môi trường; 37 Đề án BVMT; 35 Hồ sơ Cấp phép xả nước thải vào nguồn nước và 35 hồ sơ khai thác nước dưới đất; Tiến hành quan trắc, đánh giá hiện trạng môi trường cho 623 lượt doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh. Phối hợp với Chi cục Bảo vệ môi trường, Thanh tra Sở tiến hành thanh tra, kiểm tra tại 53 doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh;

- Hàng năm thực hiện quan trắc môi trường định kỳ để đánh giá hiện trạng môi trường tỉnh Bắc Giang.

- Hàng năm đều thực hiện hiệu chuẩn máy móc thiết bị cho phòng Phân tích – Hóa nghiệm đạt Quy chuẩn Việt Nam theo quy định hiện hành.

- Thực hiện đánh giá lại Phòng Phân tích – Hóa nghiệm theo tiêu chuẩn ISO/IEC; 17025: 2005 do Văn phòng Công nhận chất lượng – Bộ Khoa học Công nghệ tổ chức.

THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN

THUẬN LỢI

- Được sự quan tâm, chỉ đạo sâu sát của Lãnh đạo Sở
- Cán bộ viên chức, lao động hợp đồng được đào tạo đúng chuyên ngành, ham học hỏi và có tinh thần đoàn kết cao.

KHÓ KHĂN

- Điều kiện cơ sở vật chất, phòng làm việc, phòng thí nghiệm còn thiếu chưa đáp ứng được yêu cầu đặt ra.
- Máy móc, trang thiết bị: Còn thiếu, chưa được trang bị đồng bộ và hiện đại từ khâu thu thập mẫu hiện trường đến khâu xử lý chất thải phòng thí nghiệm
- Số lượng biên chế ít (14 biên chế), số lượng lao động hợp đồng nhiều (23 lao động hợp đồng) dẫn đến gánh nặng về tài chính cho Trung tâm khi trả lương cho lao động hợp đồng. Mặt khác, tâm lý của lao động hợp đồng thường có tư tưởng không gắn bó lâu dài với trung tâm, không yên tâm công tác dẫn đến lãng phí thời gian và chi phí cho việc đào tạo nhân viên kế cận khi lao động hợp đồng chuyển công tác

ĐỊNH HƯỚNG KIỆN TOÀN TỔ CHỨC, BỘ MÁY VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA ĐƠN VỊ TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Từng bước phát triển nguồn nhân lực của đơn vị theo đúng thông tư 18/2010/TT-BTNMT ngày 04/10/2010 của Bộ Tài nguyên và Môi trường, tăng cường đào tạo, nâng cao năng lực cho đội ngũ viên chức, lao động hợp đồng của đơn vị;

2. Tiếp tục củng cố, hoàn thiện phòng thí nghiệm; từng bước đổi mới, trang bị thêm các trang thiết bị theo hướng đồng bộ và hiện đại;

3. Từng bước nâng cao năng lực và trang thiết bị để thực hiện chức năng Tư vấn, chuyển giao công nghệ xử lý ô nhiễm môi trường.

ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1.Bộ Tài nguyên và Môi trường :

- Quan tâm hơn nữa đến đội ngũ cán bộ, viên chức làm công tác quan trắc nói chung, quan trắc môi trường nói riêng.
- Ưu tiên đưa các dự án hợp tác với nước ngoài về địa phương
- Kiến nghị với nhà nước có những chính sách đãi ngộ và ưu đãi riêng cho cán bộ kỹ thuật ngành quan trắc môi trường. Xem xét lại các thủ tục cũng như tiêu chuẩn quy định về chế độ độc hại cho quan trắc môi trường.

ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

2.Tổng cục Môi trường :

- Tăng cường công tác đào tạo, tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ cho công tác quan trắc môi trường.

3. Đối với Sở Tài nguyên và môi trường:

- Kiến nghị với Tỉnh về tăng cường nhân sự và kinh phí cho công tác quan trắc nhằm tăng cường năng lực, nâng cao chất lượng cơ sở dữ liệu phục vụ cho hoạch định chính sách phát triển kinh tế xã hội bền vững, ứng phó với biến đổi khí hậu, bảo vệ môi trường địa phương.

MỘT SỐ HÌNH ẢNH HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM

Thẩm định Báo cáo ĐTM

Lấy mẫu ngoài hiện trường

Phân tích trong Phòng Thí nghiệm

MỘT SỐ MÁY MÓC THIẾT BỊ CỦA PHÒNG PHÂN TÍCH – HÓA NGHIỆM

Máy UV/VIS

Máy chưng cất đạm tự động

Máy AAS

Tủ ấm giữ mẫu BOD

Máy sắc ký khí

Box cấy vi sinh vô trùng

XIN CHÂN THÀNH CÁM ƠN!